

Manifestazione d'interesse la creazione di una short list finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione per le attività di accoglienza e gestione dei flussi turistici. CIG ZB92273100

Ente attuatore, sede delle attività e informazioni di contatto

Fondazione Ente per le Ville Vesuviane, sede legale Villa Campolieto, Corso Resina 283, 80056 Ercolano (Na), CF 80021300639.

Informazioni di contatto: Villa Campolieto, corso Resina, 283 – Ercolano (Na);

ufficioamministrativo@villevesuviane.net, info@villevesuviane.net.

Premessa

La Fondazione Ente per le Ville Vesuviane, costituita, ai sensi del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, ha lo scopo di provvedere alla conservazione, al restauro e alla valorizzazione del patrimonio artistico costituito dalle ville vesuviane del secolo XVIII, con i relativi parchi e giardini, di cui abbia la legittima disponibilità e che siano ricomprese negli elenchi redatti ai sensi dell'articolo 13 della legge n. 578 del 1971 ed approvati con i decreti ministeriali 19 ottobre 1976 e 7 febbraio 2003. La Fondazione provvede, altresì, alla conservazione ed al restauro degli immobili di cui al comma 2, a termini dell'articolo 29 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. Nell'ambito delle attività istituzionali indirizzate alla valorizzazione del patrimonio storico architettonico e monumentale, la Fondazione intende provvedere alla riorganizzazione dei percorsi didattici e di fruizione dei siti monumentali che gestisce direttamente quali sono la Villa Campolieto, Parco su Mare della Villa Favorita di Ercolano e la Villa delle Ginestre di Torre del Greco con annesso museo Leopardiano procedendo alla formazione di una short list per far fronte al fabbisogno di professionalità per lo svolgimento di attività di guida e accoglienza turistica.

Tale short list ha dunque lo scopo di agevolare l'individuazione di soggetti in possesso di competenze professionali a cui affidare i servizi a supporto della realizzazione delle attività istituzionali quali: visite guidate, laboratori didattici eventi istituzionali quali mostre, convegni e spettacoli.

Con tale procedimento non si pone in essere nessuna procedura selettiva, concorsuale o para concorsuale, ma semplicemente si produce l'individuazione dei soggetti ai quali eventualmente affidare, con speditezza, incarichi di collaborazione professionale con durata limitata.

L'iscrizione alla Short list avviene, gratuitamente, su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti. La candidatura non comporta nessun obbligo specifico da parte della Fondazione Ente per le Ville Vesuviane, né l'attribuzione di alcun diritto al richiedente in ordine all'eventuale conferimento di incarico. I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla Short list, presentando, nei tempi e con le modalità sotto specificate, apposita domanda.

Aree tematiche e descrizione delle attività modalità di nomina e durata.

L'incarico sarà conferito, qualora se ne ravvisi l'opportunità, con comunicazione scritta da parte degli uffici della Fondazione attingendo alla short list con criterio di discrezionalità garantendo la rotazione dei componenti.

Area di Attività	Descrizione dell'Attività	Modalità di svolgimento dell'incarico e retribuzione
Guida turistica e accoglienza	Gli operatori svolgeranno i percorsi di visita guidata nelle Ville Campolieto e Parco sul	Incarico di collaborazione calendarizzato in base alla gestione delle prenotazioni e

	mare (Ercolano) e Villa delle Ginestre (Torre del Greco)	alle esigenze istituzionali della Fondazione.
		Ogni prestazione sarà retribuita per un importo pari a €30,00 lordi.

Sede di svolgimento delle attività sarà la Villa Campolieto e Parco sul mare della Villa Favorita ad Ercolano e la Villa delle Ginestre a Torre del Greco. Le prestazioni saranno liquidate trimestralmente mediante bonifico bancario previa presentazione di fattura o ricevuta in base al regime fiscale del professionista. Il compenso previsto, sulla base di un'indagine di mercato rapportata ad analoghe strutture assimilabili per dimensioni e flussi al servizio svolto nella Fondazione, è pari a € 30,00 lordi onnicomprensivi. Il professionista dovrà munirsi di apposita assicurazione per lo svolgimento dell'attività.

Requisiti di ammissione

I soggetti al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti minimi per l'ammissione al corso:

- Cittadinanza comunitaria o di un Stato non comunitario con permesso di soggiorno valido; assenza di carichi pendenti e condanne penali;
- Possesso del titolo di laurea di primo livello o magistrale in corsi attinenti ai beni culturali o al turismo;
- Conoscenza di una o più lingue straniere e il corrispondente livello;
- Esperienza triennale in qualità di guida/animatore/accompagnatore di gruppi in visita a luoghi, siti ed eventi di rilevanza ed attrattività turistica per conto di enti pubblici o privati.
- Disponibilità a frequentare un periodo propedeutico di formazione legato alla storia dei siti monumentali oggetto delle visite guidate curato dalla Fondazione.

Tali requisiti saranno autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 all'interno della domanda di partecipazione con apposito curriculum vitae datato e sottoscritto.

Cause di incompatibilità ed inconferibilità

Ai fini del conferimento dell'incarico costituiscono cause di incompatibilità ed inconferibilità:

- Aver riportato condanne penali;
- Essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Se dipendente di ruolo della pubblica amministrazione, essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa vigente, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- La sussistenza di situazioni di conflitto di interesse in ordine all'attività da svolgere.
All'atto dell'accettazione dell'incarico, gli interessati devono rilasciare apposita dichiarazione attestante l'inesistenza di qualsivoglia causa di incompatibilità con l'incarico affidato.

Modalità e termini di presentazione dell'istanza

L'istanza di ammissione dovrà essere redatta su carta semplice attestando i titoli richiesti e corredata da copia del documento di identità in corso di validità sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR. 445/2000 entro e non oltre il giorno 14 marzo 2018 a mezzo pec ufficioamministrativo@pec.villevesuviane.net o raccomandata a Fondazione Ente Ville Vesuviane, Corso Resina 283, 80056 Ercolano (Na). Non farà fede il timbro postale.

La domanda dovrà contenere i seguenti dati:

- I dati anagrafici;
- la manifestazione di interesse a svolgere l'attività di guida;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- possesso dei titoli richiesti;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti in Italia e all'Estero;
- di non aver situazioni di conflitto d'interesse ed incompatibilità con l'incarico da assumere;
- Consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.LGS. N.196/2003.

Da allegare: Curriculum Vitae in formato Europeo sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000.

Modalità di svolgimento della procedura di selezione:

Una volta acquisite le domande la Fondazione provvederà alla valutazione di ammissibilità delle istanze e alla pubblicazione sul sito dell'elenco degli ammessi alla partecipazione al corso che sarà rivolto ad un max di 15 persone.

Tutti i candidati risultati ammissibili e che si impegneranno a seguire il corso curato dalla Fondazione stessa, al termine delle ore previste per la formazione (15 ore) saranno sottoposti a un colloquio di valutazione generale che approfondirà i seguenti aspetti:

- idoneità generale allo svolgimento del servizio;
- verifica del livello di conoscenza delle lingue straniere dichiarate in sede di ammissione;
- verifica del livello di conoscenza del territorio oggetto delle attività;

A conclusione delle procedure sarà inviata a tutti i candidati apposita comunicazione di avvenuto inserimento nella Short list, generata dal superamento della prova finale prevista nel corso che verterà sulla simulazione di un percorso guidato nei siti indicati.

Il corso di formazione è gratuito e non dà diritto a nessuna forma di compenso o rimborso per i partecipanti.

La graduatoria avrà durata triennale, sarà rinnovabile e, potrà essere chiusa, ampliata o ristretta ad esclusiva discrezione della Fondazione.

La Fondazione si riserva altresì il diritto di revocare in qualsiasi momento il presente avviso tramite comunicazione sul sito web istituzionale www.villevesuviane.net.

Il responsabile unico del procedimento
arch. Paolo Romanello

